



Frivilligcenter Helsingør

ÅRSRAPPORT

2025

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Foreningsoplysninger	
Oplysninger	3
Erklæringer	
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
 Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse	6
Balance	7
Noter	8
Anvendt regnskabspraksis	11

OPLYSNINGER

Frivilligcenter

Frivilligcenter Helsingør

Regnskabsår: 1. januar - 31. december
2025

Daglig leder

Lisa Tange

Bestyrelse

Thomas Jessen (Fungerende formand)
Helle Pølkemann (Kasserer)
Torben Juhl
Kamilla Barslund
Greg Akermann
Bente Noyons

Revision

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Rabalderstræde 7, 2. sal.
4000 Roskilde

Pengeinstitut

SJF Bank
Østergade 7
3200 Helsingør

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for 2025 for Frivilligcenter Helsinge.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med god regnskabsskik, som beskrevet i regnskabet afsnit om anvendt regnskabspraksis og vedtægterne.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af frivilligcenterets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af frivilligcenterets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af frivilligcenterets finansielle stilling.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Helsinge, den 2. marts 2026

Lisa Tange
Daglig leder

Bestyrelse:

Thomas Jessen
Fungerende formand

Helle Pølkemann
Kasserer

Kamilla Barslund

Torben Juhl

Greg Akermann

Bente Noyons

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVIEWERKLÆRING

Til bestyrelsen i Frivilligcenter Helsingør

Vi har udført review af årsregnskabet for Frivilligcenter Helsingør for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis.

Ledelsens ansvar for perioderegnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab er i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1776 af 20. december 2024 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud for 2025 fra Social- og Boligministeriet samt god regnskabsskik. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard om review af et årsregnskab udført af selskabets uafhængige revisor og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi udtrykker en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder relevante etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af et perioderegnskab er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om perioderegnskabet.

Konklusion

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025 ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1776 af 20. december 2024 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud for 2025 fra Social- og Boligministeriet samt god regnskabsskik.

Roskilde, 2. marts 2026

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 45 71 93 75

Lasse Jensen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne10906

Ledelsesberetning 2025

Resultatet for 2025 viser et overskud på kr. 18.346,-. Det er et bedre resultat end det, der var budgetteret for året.

Hovedårsagen til afvigelsen i forhold til budgettet er, at omkostningerne til lokaler har været ca. kr. 50.000 lavere end forventet. Det skyldes, at udgifterne til varme ekstraordinært er opgjort til kr. 0 for 2025 af Helsingør Fjernvarme.

Igen i år har mange grupper rejst midler til deres aktiviteter i form af §18- og §79-midler samt bidrag fra andre lokale donorer.

Frivilligcentrets grundfinansiering er fra 2026 styrket gennem et øget tilskud fra Socialstyrelsen på kr. 50.000 årligt, som fremover også reguleres årligt. Dette bidrager til at forbedre frivilligcentrets økonomiske grundlag og giver bedre forudsætninger for en stabil drift.

For 2026 budgetteres der med et underskud på kr. 24.000. Underskuddet forventes dækket af egenkapitalen, som pr. 1/1-2026 udgør kr. 297.763.

I 2025 har bestyrelsen drøftet, hvordan der fremadrettet sikres en mere robust økonomi, og der er fastlagt en strategi for fundraising. I denne strategi fokuseres der i 2026 på to hovedområder, som relaterer sig til frivilligcentrets aktivitetsplan. Der arbejdes således med at ansøge eksterne fonde til at styrke arbejdet med børn og unge samt til at udvide frivilligcentrets rolle som brobyggere, der forbinder borgere med relevante sociale tilbud

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	Regnskab 2025 kr.	Regnskab 2024 kr.	Budget* 2025 kr.
Tilskud Gribskov Kommune		690.000	669.000	690.000
Grundfinansiering		350.000	350.000	350.000
Donationer m.v.		0		0
Øvrige bevillinger	1	150.750	136.747	50.000
Aktiviteter - grupper		184.300	156.079	0
Øvrige indtægter		29.730	29.314	21.000
Medlemskontingent		14.100	10.505	15.000
Indtægter		1.418.880	1.351.645	1.126.000
Transport		200	180	200
Lokaleomkostninger	2	155.328	183.513	207.500
Personaleomkostninger	3	800.573	788.039	778.500
Aktiviteter og frivilligt arbejde	4	123.020	146.676	36.500
Aktiviteter - grupper		184.300	156.079	0
Administrationsomkostninger	5	120.486	111.097	125.600
Repræsentation og møder	6	14.105	16.394	19.200
Udgifter		1.398.012	1.401.978	1.167.500
Finansielle indtægter		273	1.783	0
Finansielle omkostninger		2.795	2.731	0
ÅRETS RESULTAT		18.346	-51.281	-41.500

Grundfinansiering fra Social- og Boligstyrelsen er anvendt således:

Lokaleomkostninger	51.776
Personaleomkostninger	266.858
Administrationsomkostninger	31.366
	<u>350.000</u>

* Budgettal ej revideret

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2025 kr.	2024 kr.
Tilgodehavender		3.061	0
Tilgodehavender		3.061	0
Likvider		821.802	848.983
Likvide beholdninger		821.802	848.983
AKTIVER		824.863	848.983
PASSIVER			
Egenkapital		279.417	330.699
Overført af årets resultat		18.346	-51.282
EGENKAPITAL		297.763	279.417
Periodeafgrænsningsposter - videreførte projekter		189.818	209.673
Mellemregning Gribskov Kommune		259.803	233.680
Leverandørgæld		0	50.000
Anden gæld	7	77.479	76.213
Kortfristede gældsforpligtelser		527.100	569.566
GÆLDSFORPLIGTELSE		527.100	569.566
PASSIVER		824.863	848.983
Sikkerhedsstillelser	8		

NOTER

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Øvrige bevillinger	1		
Wise Women		80.733	94.944
Socialkompass		8.813	13.188
ABC for mental sundhed		0	21.364
ForeningLounge		11.664	7.251
Danske Banks Fond		21.000	0
Nordea Fonden		10.000	0
Lions Gribskov		5.000	0
Det Grønne Hus		13.540	0
I ALT		150.750	136.747
Lokalomkostninger	2		
Husleje til Gribskov Kommune		111.861	109.984
El, Vand og Varme		2.875	35.936
Rengøring af lokaler		40.592	37.593
I ALT		155.328	183.513
Personaleomkostninger	3		
Løn / ferietillæg m.v.		608.162	628.224
Feriepenge & SH		54.084	41.280
Personalegoder og multimedier		2.700	0
Pensioner, arbejdsgiver		116.700	100.187
AER (Samlet betaling)		8.209	7.950
ATP		2.376	2.376
DA-barsel		8.342	8.022
I ALT		800.573	788.039
Aktiviteter og frivilligt arbejde	4		
Kursus / uddannelse af frivillige		1.273	0
Aktiviteter		112.612	140.930
Forplejning - frivillige		7.560	3.605
I ALT		123.020	146.677

NOTER

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Administrationsomkostninger	5		
Kontorartikler og tryksager		3.930	4.150
EDB udgifter/ Software		0	4.475
Inventar		16.149	0
Kopi / print		19.382	13.001
Mindre anskaffelser		5.003	6.816
Telefon		2.519	3.882
Internetforbindelse		6.323	0
Porto og gebyrer		181	20
Revisor		16.394	30.000
Gribskov Kommune, administration		0	0
Rengøringsartikler		5.852	5.719
Forsikringer		21.774	20.739
Abonnement-kontingent m/moms		11.908	11.223
Kontingent FriSe		5.000	5.000
Kassedifferencer mv.		0	1
Administration / sparring		6.000	6.000
Web-hotel og domænenavn		71	70
I ALT		120.486	111.096
Repræsentation og møder	6		
Gaver og blomster		1.030	1.255
Rejseudgifter / Parkering		2.646	2.526
Annoncer m.v. / synliggørelse		0	7.266
Møder - Bestyrelse m.v.		10.429	12.031
I ALT		14.105	23.078
Anden gæld	7		
Skyldige feriepenge mm.		54.084	14.000
Diverse skyldige poster		23.394	22.500
I ALT		77.478	36.500
Sikkerhedsstillelser	8		
Frivilligcenter Helsingør har ingen sikkerhedsstillelser			

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsregnskabet 2025 er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik samt Socialstyrelsens regler.

Resultatopgørelse

Indtægter

Indtægter indregnes i det regnskabsår, de vedrører.

Indtægterne består af tilskud fra offentlige myndigheder og andre indtægter vedrørende aktiviteter i foreningen.

Udgifter

Driftsudgifter indregnes i det år de vedrører, forudsat at de er kendte for foreningen på tidspunktet for udarbejdelse af årsregnskabet.

Der er alene foretaget mindre anskaffelser, som vedrører driftsregnskabet og derfor udgiftsføres fuldt ud i regnskabsåret.

Balance

Aktiver

Likvide aktiver

Likvide beholdninger omfatter beholdninger til nominel værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender optages til nominel værdi, som bliver nedjusteret i forhold til forventninger om modtagelse af tilgodehavender.

Passiver

Egenkapital

Egenkapitalen består af egenkapital primo reguleret med årets resultat

Øvrige Projekter

Kortfristet gæld til tilskudsgivere som har givet øremærket tilskud.

Periodisering

Der sker periodisering af forbrugsudgifter på el, vand og varme som bliver opgjort på baggrund af tidligere års forbrug.

Mellemregning med Gribskov Kommune

Mellemregning med Gribskov Kommune er forskellen mellem tilskuddet fra Gribskov Kommune fratrasket udgifterne.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Thomas Jessen

Fungerende formand

Serienummer: 120ee12e-50b9-4fa8-869d-a2fda986177b

IP: 89.150.xxx.xxx

2026-03-10 09:01:38 UTC



Kamilla Brøckner Barslund

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: cd1ff0f7-7758-4f05-b65e-d8999570516f

IP: 212.27.xxx.xxx

2026-03-10 09:02:57 UTC



Bente Noyons

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 30a28d68-e172-410f-b85a-aa710d58875b

IP: 93.165.xxx.xxx

2026-03-10 09:25:24 UTC



Helle Wallin Pølkemann

Kasserer

Serienummer: 9a3ddae8-bd24-47cb-9c4f-17cdf54527aa

IP: 128.77.xxx.xxx

2026-03-10 13:18:34 UTC



Lisa Tange

Daglig leder

Serienummer: 196b2403-eef2-44e7-ae11-ad2a71bb4e8c

IP: 87.59.xxx.xxx

2026-03-10 16:53:57 UTC



Gregory John Akerman

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d0ab9f18-e9bf-4fa5-80c1-522e48ff7514

IP: 109.198.xxx.xxx

2026-03-12 10:56:41 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Torben Juhl

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 63b337a6-47c2-4f1b-9066-a7df8bf8b888

IP: 87.52.xxx.xxx

2026-03-13 10:16:07 UTC



Lasse Jensen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 4cb76d2a-ee0a-429f-9380-f0b3a6debf1f

IP: 37.96.xxx.xxx

2026-03-13 11:53:10 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.